

**Javni razpis
za spodbujanje razvoja gospodarstva
v Občini Lendava v letu 2026**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

**JAVNI RAZPIS
za spodbujanje razvoja gospodarstva
v Občini Lendava v letu 2026**

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Merila za vrednotenje
3. Obrazci ob oddaji vloge: Prijavni obrazec, Izjava 1, Izjava 2
4. Vzorec pogodbe
5. Obrazec za izplačilo sredstev: Zahtevek
6. Obrazec za poročanje: Poročilo o realizaciji aktivnosti

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 26/19) in Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2026 (Uradni list RS, št. 110/25) objavlja Občina Lendava

JAVNI RAZPIS za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v letu 2026

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva v Občini Lendava v letu 2026, z namenom doseganja ciljev na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 26/19; v nadaljevanju: pravilnik). Slednji dokument sledi ukrepom za pripravo razvojnih in investicijskih programov spodbujanja ustanavljanja novih in razvoja obstoječih podjetij ali poslovnih enot/podružnic na območju Občine Lendava, vse s ciljem izboljšanja kazalnikov aktivnosti občine na področju demografije in trga dela.

Denarna sredstva se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 2023/2831, 15. 12. 2023).

II. Višina sredstev

A) Okvirna višina razpisanih sredstev je 140.000 EUR.

Razpisana sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Lendava (v nadaljnjem besedilu: občine) za leto 2026 in sicer na:

- proračunski postavki 140017 – *Spodbujanje gospodarskega razvoja in*
- proračunski postavki 100000 – *Spodbujanje zaposlovanja.*

B) Omejitve

Skupni znesek pomoči, dodeljene enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme presegati 300.000 EUR, **v obdobju zadnjih treh let** ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije.

Upošteva se kumulacija pomoči:

- pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, iz člena 3(2) Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

III. Upravičenci

Upravičenci do pomoči so fizične in pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, **če je njihova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost in sicer:**

- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro podjetja (podjetje, ki zaposluje manj kot 10 oseb, letni promet in/ali bilančna vsota pa ne presega 2 milijonov EUR),
- majhno podjetje (podjetje zaposluje manj kot 50 oseb, letni promet in/ali bilančna vsota pa ne presega 10 milijonov EUR),
- srednje veliko podjetje (podjetje zaposluje manj kot 250 oseb, letni promet pa ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR) v primeru prijave na Ukrep 1 - Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

Upravičenci so tudi izvajalci storitev naslednjih ukrepov:

- sofinanciranje svetovanja in razširjanje znanja,
- sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih, potencialnih podjetnikov in brezposelnih oseb,
- sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja,
- sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
- sofinanciranje stroškov promocije in internacionalizacije podjetništva

in to ne glede na njihovo organizacijsko obliko, razen oseb javnega prava, kot jih opredeljuje zakon, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter pravne osebe, v katerih imajo te osebe delež v kapitalu. Izvajanje teh ukrepov se odda skladno z določili predpisa, ki določa postopke za izvrševanja proračuna Republike Slovenije.

Upravičenci morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- **imajo sedež v občini, v občini pa je locirana tudi njihova poslovna enota/podružnica,**
- **so izvedli, izvajajo ali nameravajo izvesti ukrep ali naložbo (v nadaljevanju: naložba), ki je predmet dodelitve pomoči po tem razpisu, na območju občine Lendava.**

Za mikro, malo in srednje veliko podjetje (MSP) se štejejo tista podjetja, ki so opredeljena v skladu s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. maja 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij (UL L 124, 20. 5. 2003) ter Prilogo I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187, 26. 6. 2014).

IV. Splošna določila in pogoji za prijavo

Splošna določila:

- upravičenec lahko kandidira samo za izvedbo naložbe, upravičene po tem razpisu, katero lahko izvede v celoti in v skladu z veljavnimi predpisi,
- pomoč se dodeli na podlagi vloge in predpisane dokumentacije, opredeljene s tem javnim razpisom oz. razpisno dokumentacijo,
- upravičenci morajo v okviru javnega razpisa predložiti izjavo o točnosti navedenih podatkov ter izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831 ali drugih uredb »de minimis« v obdobju zadnjih treh let, o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, izjavo ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja, seznam vseh, s prejemnikom pomoči, povezanih podjetij in zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis« ne bo presežena zgornja meja »de

- minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- če je upravičenec za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči,
- dokazila, predložena v okviru prijave na javni razpis, se upravičencem ne vračajo,
- upravičenec mora imeti za nakazilo odobrenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji še vsaj pet (5) let po prejemu denarnih sredstev,
- upravičenec, ki pridobi pomoč na podlagi tega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, določeno z javnim razpisom in s sklenjeno pogodbo o dodelitvi sredstev, ter jo hraniti deset (10) let po izvedenem izplačilu.

Do prejema pomoči po tem razpisu niso upravičeni subjekti:

- ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do zaposlenih, občine ali do Republike Slovenije,
- ki prijavljajo naložbo, katera je že bila deležna dodelitve nepovratnih sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v prejšnjih letih,
- ki so po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- ki so se že prijavili na Javni razpis za dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v preteklih petih letih in pri tem bili uspešni, niso pa predložili končnega poročila,
- ki so v postopku prepovedi poslovanja in prenehanja statusa na podlagi določil zakona, ki ureja gospodarske družbe,
- ki so na seznamu subjektov, za katera v razmerju do Občine Lendava veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije,
- iz sektorja ribištva in akvakulture,
- ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne sme biti:

- namenjena izvozu oz. z izvozom povezanim dejavnostim v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

V. Ukrepi in upravičeni stroški

Upravičenci lahko uveljavljajo pravico do pridobitve denarnih sredstev na podlagi predmetnega razpisa, za upravičene stroške, ki bodo realizirani v letu 2026, oziroma za upravičene stroške, ki bodo nastali v obdobju od 1. 1. 2026 do 30. 11. 2026 in bodo plačani v letu 2026, za ukrep 2 in ukrep 3 pa nastali stroški v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 11. 2026 in plačani v letu 2026.

UKREP 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij, s ključnim ciljem razvoja, nastajanja ali rasti podjetij

Razpoložljiva sredstva: 80.000 €

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč na območju občine,
- stroški pridobivanja projektne dokumentacije za gradnjo proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,

- stroški nakupa nove (nerabljene) opreme in celovita obnova obstoječe proizvodnje.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev (in DDV, ki ni upravičen strošek) za kritje stroškov posamezne investicije, materialna in/ali nematerialna investicija pa mora ostati v lasti upravičenca najmanj 5 let od dokončanja naložbe.

Drugi (specifični) pogoji:

- naložbe se morajo izvajati na območju občine,
- če so objekti/poslovni prostori najeti, je potrebno za izvedbo naložbe, ki je predmet javnega razpisa, pred samo prijavo na ta razpis, pridobiti ustrezna soglasja vseh lastnikov objekta/poslovnih prostorov.

UKREP 2: Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov, s ključnim ciljem zaposlitev praznih poslovnih prostorov

Razpoložljiva sredstva: 20.000 €

Upravičeni stroški so stroški najema poslovnih prostorov za tista podjetja, ki najemajo ali že imajo najete poslovne prostore v občini Lendava. Stroški najemnine so upravičen strošek, če so nastali oz. bodo nastali v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 11. 2026 in bodo plačani v letu 2026. **Stroški obratovanja niso predmet pomoči.**

Upravičenci nastanek upravičenih stroškov iz naslova najema poslovnih prostorov lahko dokazujejo kvartalno. Če pogodbeno razmerje preneha v obdobju, za katerega je upravičenec že prejel sredstva, mora upravičenec denarna sredstva vrniti na transakcijski račun občine.

Višina sofinanciranja je do 50% upravičenih stroškov, **prejemnik pomoči pa mora zagotoviti najmanj 50% lastnih sredstev (in DDV, ki ni upravičen strošek).**

UKREP 3: Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest, s ključnim ciljem več delovnih mest in odpiranje novih delovnih mest kot samozaposlitev

Razpoložljiva sredstva: 30.000 €

Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini plačanih obveznih prispevkov,
- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini plačanih obveznih prispevkov,
- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitev z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo v višini plačanih obveznih prispevkov.

Pri obveznih prispevkih se upoštevajo vsi davki in prispevki delodajalca v zvezi z izplačilom plače (prispevki iz plače, prispevki na plačo), ki so oz. bodo nastali v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 11. 2026 in bodo plačani v letu 2026. **Vsaka sofinancirana zaposlitev za določen čas mora trajati najmanj eno leto.**

Realizacija novih delovnih mest mora biti izvedena na območju občine Lendava. Zaposlitev se dokazuje s fotokopijo podpisane pogodbe o zaposlitvi ter potrjenim M1/M2 obrazcem. Ne upošteva se zaposlitev osebe, ki je bila že zaposlena v tem podjetju ali pri njegovih povezanih pravnih ali fizičnih osebah (v enotnem podjetju) in so bila za njeno zaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev, razen v programih javnih del, v zadnjih treh letih.

UKREP 4: Sofinanciranje zagona podjetij v podjetniških inkubatorjih, s ključnim ciljem aktivacije »start up podjetij« ali inkubatorja(ev) **Razpoložljiva sredstva: 10.000 €**

Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave prototipa,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in/ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški najema opreme za realizacijo novega poslovnega programa,
- stroški najema poslovnih prostorov v inkubatorju oziroma v tehnološkem parku.

Upravičenci do pomoči so podjetja, ki imajo sklenjeno pogodbo o vključitvi oz. članstvu v inkubatorju oziroma tehnološkem parku.

VI. Višina sofinanciranja in omejitve

Intenzivnost dodeljene pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov, razen v primerih nove zaposlitve, ko pomoč znaša v višini plačanih obveznih prispevkov, ki so nastali v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 11. 2026 in so plačani v letu 2026.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, je odvisna od rezultatov ocenjevanja prejetih popolnih vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

Najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na upravičenca.

Morebiten preostanek sredstev (nerazdeljena sredstva) pri posameznem ukrepu se lahko sorazmerno razdeli na druge ukrepe, **vendar največ do 50% na posamezen ukrep.**

Ne glede na določilo iz prejšnjega odstavka se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek »de minimis« pomoči iz tega razpisa in razpoložljiva proračunska sredstva.

Upravičenec sme na tem razpisu kandidirati le za en ukrep!

Upravičenec, ki je v zaporedju treh javnih razpisov občine pridobil sredstva sofinanciranja, in je majhno ali srednje veliko podjetje, se mu točke, ki vplivajo na dodelitev sredstev v tem razpisu, znižajo za dodatnih 10 TOČK.

VII. Predložitev dokazil

Prijavitelj mora k vlogi priložiti osnovna dokazila in druga ustrezna dokazila glede na ukrep, za katerega se prijavitelj prijavlja.

Osnovna dokazila za vse prijavitelje:

- izpolnjeni vsi obvezni obrazci, ki so del te razpisne dokumentacije (Prijavni obrazec, Izjava 1 in Izjava 2),
- potrdilo pristojnega finančnega urada o poravnanih davkih in drugih obveznih dajatvah v Republiki Sloveniji, zapadlih do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo vloge na javni razpis.

Druga dokazila – glede na prijavljen ukrep:

v primeru uveljavljanja stroškov gradnje ali prenove objektov ali poslovnih prostorov oz. pridobivanja projektne dokumentacije (UKREP 1):

- fotokopija gradbenega dovoljenja, če je le - to potrebno,
- kratek povzetek projektne dokumentacije oz. opis investicije,

- pogodba o nakupu zemljišč, objektov ali poslovnih prostorov, z dokazilom o plačilu,
- računi in dokazila o plačilu računov ali predračunov z dokazilom o plačilu po predračunu oz. ustrezno pogodbo v primeru, da naložba še ni bila dokončana.

v primeru nakupa strojev in opreme (UKREP 1):

- računi in dokazila o plačilu računov ali predračuni oz. ustrezna pogodba v primeru, da naložba še ni bila v celoti izvedena. Iz predloženih dokumentov mora biti razvidno, da gre za novo opremo oz. stroj.

v primeru nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme (UKREP 1):

- računi in dokazila o plačilu računov ali predračuni oziroma ustrezna pogodba, iz katerih mora biti razviden predmet nakupa ter obseg in namen uporabe patenta, licence, know-howa, nepatentiranega tehničnega znanja ali programske opreme.

v primeru najema poslovnih prostorov (UKREP 2):

- računi in dokazila o plačilu računov za najemnino,
- fotokopijo najemne pogodbe.

v primeru odpiranja novega delovnega mesta oz. zaposlovanja (UKREP 3):

- fotokopija pogodbe o zaposlitvi (iz pogodbe mora biti razvidno, da gre za zaposlitev osebe s stalnim prebivališčem v občini, ki bo delo opravljala na območju občine),
- v kolikor primernega kadra za zaposlovanje s stalnim bivališčem na območju občine Lendava ni mogoče najti, kar mora upravičenec dokazati z dokazilom (potrdilo zavoda ipd.), je upravičen strošek zaposlitve osebe iz drugih občin,
- kopija potrjenega obrazca M1/M2,
- kopija prijave osebe v evidenco brezposelnih oseb, potrjena s strani Zavoda RS za zaposlovanje,
- kopija potrdila Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje o priznani invalidnosti ali odločbe, s katero je priznana invalidnost, če je zaposlena invalidna oseba.
- Obrazec REK-1 (individualni podatki po posameznem prejemniku dohodka).

v primeru uveljavljanja stroškov zagona podjetij v podjetniških inkubatorjih (UKREP 4):

- računi in dokazila o plačilu računov ali predračuni oziroma ustrezna pogodba, odločba ali drugi upravni akt, v primeru, da aktivnost še ni bila v celoti izvedena,
- dokazila o izvedenih aktivnostih in postopkih.

VIII. Merila

Merila za vrednotenje vlog so sestavni del razpisne dokumentacije.

IX. Potrebna dokumentacija

Popolno vlogo sestavljajo izpolnjeni Prijavni obrazec in izjavi, ki so del razpisne dokumentacije ter zahtevane priloge (dokazila). Obrazci morajo biti na ustreznih mestih podpisani in žigosani (v primeru poslovanja brez žiga, pa pripisi, »poslujemo brez žiga«).

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, prijavni obrazec, izjavi, merila za vrednotenje, vzorec pogodbe in zahtevek, je upravičencem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani Občine Lendava <https://www.lendava.si/objave/58>

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Občini Lendava, Glavna ulica 20, 9220 Lendava, e-pošta obcina@lendava.si, pri kontaktni osebi: Bojan Petrijan, tel. št. +386 041 733 982.

X. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena razpoložljiva sredstva

Sredstva morajo biti dodeljena in izplačana v letu 2026 (prenos dodeljenih sredstev v skladu s pogodbo, razen iz upravičenih razlogov, podanih z vlogo ter soglasjem predstojnika, ni možen).

XI. Rok in način dostave vlog

Upravičenci oddajo vloge na predpisanih razpisnih obrazcih skupaj s predpisano dokumentacijo v Sprejemni pisarni Občine Lendava ali jih pošljejo po pošti na naslov Občina Lendava, Glavna ulica 20, 9220 Lendava.

Razpis je odprt do vključno 31. 3. 2026

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, opremljena s podatki upravičenca (naziv in naslov) ter označena z oznako »**Ne odpiraj – javni razpis – razvoj gospodarstva v Občini Lendava 2026**«.

Nepravilno oz. nepopolno označene ovojnice bodo s sklepom zavržene.

XII. Obravnava vlog

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala Komisija za izvedbo javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v letu 2026, ki jo imenuje župan. O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločal direktor občinske uprave. Zoper odločbo direktorja je dopustna pritožba pri županu, in sicer v roku 15 dni od prejema odločbe. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Odpiranje vlog se izvede v roku 8 delovnih dni od izteka roka za oddajo vlog. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispele, oziroma neustrezno opremljene vloge, bodo zavržene s sklepom, neutemeljene pa zavržene z odločbo. Upravičenca, ki je oddal nepopolno vlogo, komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih upravičenci v roku ne bodo dopolnili, se zavržejo s sklepom, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrnejo z odločbo.

Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni v roku 40 dni od odpiranja vlog in pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev tega razpisa.

Številka: 430-0003/2026-2

Datum: 30. 1. 2026

Janez MAGYAR
Župan – Polgármester

